

OFFRE D'EMBAUCHE

DIRECTEUR·RICE ALSH / COORDINATEUR·RICE ENFANCE

LIEU DE TRAVAIL : Sottevast (50)

MISSIONS :

Direction ALSH :

- Gestion des projets d'un centre de loisirs :
 - Cohérence avec le projet politique et éducatif de l'organisateur
 - Ecriture du projet pédagogique par rapport au projet éducatif
 - Mise en œuvre du projet pédagogique
 - Rencontre avec les partenaires. Participation aux différentes réunions partenariales sur le territoire
- Gestion de la mise en œuvre :
 - Adaptation aux attentes du territoire et des publics
 - Gestion administrative (compléter TAM, suivi des inscriptions, déclarations des salaires et dossiers salariés, contrats, déclaration unique d'embauche, statistiques...)
 - Gestion technique (réservations, planifications, rencontres avec les partenaires)
 - Communication (création et diffusion des plaquettes par période)
- Gestion des ressources humaines
 - Gestion et accompagnement des équipes d'animateurs (recrutement, suivi...)
 - Fonction de formation de l'équipe d'animation
 - Suivi des relations avec les personnels municipaux qui interviennent dans l'organisation du centre (personnels de service, personnels techniques...)
- Gestion financière :
 - Suivi des budgets, outils pour le suivi par période
 - Comptabilité (notes de dépenses, CRIDOC)
 - Paiements et suivi (relances)
- Evaluation :
 - Bilans qualitatifs et quantitatifs réguliers

Coordination :

- Concevoir et coordonner le projet global en concertation avec les acteurs éducatifs du territoire
 - Elaborer le projet éducatif extra et périscolaire en lien avec le service « Loisirs éducatifs » de la Ligue de l'enseignement et les acteurs éducatifs du territoire, mise en œuvre et évaluation
 - Animer des groupes de travail entre acteurs éducatifs
 - Co-animer les instances de pilotage et de suivi
 - Etablir et suivre des partenariats institutionnels avec la collectivité de Sottevast, le pôle de proximité, le SDEJS, la CAF, la MSA
 - Etablir des partenariats locaux (associations locales, clubs sportifs, bibliothèque etc...)

COMPÉTENCES :

- Sens des relations (professionnels, élus, institutionnels)
- Connaissance des problématiques sociales dans le domaine de l'animation
- Expérience de gestion d'un projet enfance
- Sens des responsabilités et capacité d'initiatives
- Qualités rédactionnelles, relationnelles et organisationnelles
- Permis B obligatoire

NIVEAU ET DIPLÔMES REQUIS :

- Diplôme professionnel obligatoire : BPJEPS – DEJEPS - DUT Carrières sociales
- BAFD

TYPE DE CONTRAT :

- CDI
- A compter du 13 octobre 2025
- Temps Complet - Modulation

RÉMUNÉRATION :

- Classification : D-325 de la CCN ECLAT
- Rémunération mensuelle brute : 2295,19€

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :

- Entretiens prévus en septembre
- Avantages : Restauration sur place en période de vacances / CSE (réductions tarifaires, ANCV...)

Envoyer C.V + lettre de motivation avant le 31/08/2025 par mail à :

Monsieur Vincent LECELLIER
emploi@laligenormandie.org

