

[Écrire ici]



**Certains documents sont à compléter** ici :

* **La liste des membres** de votre équipe
* **Le budget prévisionnel**
* **Le document d’engagement** des organisateurs du projet
* **L’autorisation parentale** pour chaque membre mineur de votre organisation
* *Eventuellement*, **l’ « annexe co-organisation** » si vous menez le projet avec une structure

**Vous devez aussi présenter votre projet :**

* **Soit** en remplissant **directement dans le dossier** les parties concernées
* **Soit** en choisissant **une autre forme** (vidéo, BD, dessins, ou tout autre support que vous choisirez)

**ON MET QUOI DANS LE DOSSIER ?**

**Et enfin, certains éléments sont à fournir :**

* Le **Relevé d’Identité Bancaire** du compte sur lequel l’argent pourrait être versé (celui d’un parent, d’une association, d’une structure)
* **Les devis, factures, captures d’écran** qui justifient votre budget
* **Tout autre document que vous jugerez utile.**

**Votre dossier est à envoyer par mail à** [**bonjour@ajirdanslamanche.fr**](mailto:bonjour@ajirdanslamanche.fr) ou **par la poste à :**

**Ligue de l’enseignement de Normandie**

**Dispositif AJIR DANS LA MANCHE**

**5 boulevard de la Dollée**

**50000 Saint-Lô**

**QUELLES SONT LES GRANDES ÉTAPES DU PARCOURS ?**

**ETAPE 0 – DÉCOUVREZ CAP D’AJIR**

**ETAPE 1 – QUI ETES-VOUS ?**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRENOM** | **NOM** | **AGE** | **ADRESSE**  **COMPLETE** | **SITUATION** | **E-MAIL** | **N° TELEPHONE** | **SIGNATURE** |
|  |  |  |  | □ Collégien  □ Lycéen  □ Apprenti  □ Etudiant  □ Travailleur  □ Autres |  |  |  |
|  |  |  |  | □ Collégien  □ Lycéen  □ Apprenti  □ Etudiant  □ Travailleur  □ Autres ……………… |  |  |  |
|  |  |  |  | □ Collégien  □ Lycéen  □ Apprenti  □ Etudiant  □ Travailleur  □ Autres ……………… |  |  |  |
|  |  |  |  | □ Collégien  □ Lycéen  □ Apprenti  □ Etudiant  □ Travailleur  □ Autres ……………… |  |  |  |

**LISTE DES MEMBRES « JEUNES » DE L’ÉQUIPE D’ORGANISATEURS**

*A reproduire autant de fois que nécessaire – Doit contenir tous les membres de l’organisation « jeunes »*

**ACCOMPAGNEMENT ET CO-ORGANISATION**

**Dans cette liste, quelle jeune est à contacter en priorité ?**

**Nom**: **Prénom** :

**QUI EST LE POINT D’APPUI A L’ENGAGEMENT QUI VOUS ACCOMPAGNE ?**

Remplissez ci-dessous avec le **nom et les informations du Point d’Appui à l’Engagement** qui vous accompagne. Si vous n’avez pas encore contacté de Point d’Appui à l’Engagement, vous retrouverez la liste sur le site **www.ajirdanslamanche.fr** !

**STRUCTURE :** …………………………………………………………………….………………………………………………….

**NOM :** ……………………………………………………………………………………………………………………………………

**ADRESSE** : ……………………………………………………………..………………………………………………………………

**MAIL :** ……………………………………………………………………………………………………………………………………

**TELEPHONE :** ………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |
| --- |
|  |

**Nom du Point d’Appui Pour Agir** …………………………………………………………………….……………………………

**Adresse** :………………………………………………………………………………………………………………………………

**E-mail** : ……………………………………………………………..………………………………………………………………

**Numéro de téléphone :** ………………………………………………………………………………………………………………

**Remplissez le cadre ci-dessous uniquement si vous co-organisez votre projet avec une structure**

**QUELLE STRUCTURE CO-ORGANISE LE PROJET AVEC VOUS ?**

**La structure doit également remplir l’annexe « Co-organisation »**

**STRUCTURE : ……………………………………………………………………………………………………………..**

**ADRESSE :** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**NOM DE LA PERSONNE RÉFÉRENTE :** : ……………………………………………………………………….………………………

**MAIL :**  : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

**NUMERO DE TELEPHONE :** …..……………………………………………………………………………………………………………….

**Type de structure/Nom de la structure ……………………………………………………………………………………………………… Adresse** :……………………………………………………………………………………………………………………………………….

**E-mail** : ……………………………………………………………………….………………………………………….…………………..

**Nom de la personne référente dans la structure** :…………………………………………………………………………………………..

**Numéro de téléphone :** …..…………………………………………………………………………………………………………………..

**Attention :** Le référent de la structure qui co-organise le projet avec vous doit être différent de la personne qui vous accompagne en tant que Point d’Appui à l’Engagement !

**ETAPE 2 – QUE VOULEZ-VOUS FAIRE ?**

**PRÉSENTATION LIBRE**

**PRÉSENTATION LIBRE**

**Consigne**

**Consigne**

C’est le moment de nous **expliquer votre idée**, d’où elle vient… Dans un projet, c’est l’étape la plus importante !

* C’est l’étape où **vous allez vous mettre d’accord** sur ce que vous voulez faire ensemble
* Et où vous allez **commencer à expliquer aux personnes extérieures** l’intérêt de votre idée.

**Vous pouvez compléter les différents cadres ci-dessous et les joindre dans votre dossier de demande OU utiliser la forme de votre choix (vidéo, BD, projet rédigé …). Dans ce cas les questions des cadres ci-dessous ne servent qu’à vous guider.**

**QUELLE EST VOTRE IDÉE ?**

**Quel est le titre de votre idée de projet ?** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Quelle est la thématique de votre idée de projet ? Vous pouvez cocher plusieurs cases.**

Culture  Sciences  Voyage  Autre : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Sport  Environnement  Solidarité

**A quel type de projet correspond votre action ? Vous pouvez cocher plusieurs cases.**

Séjour  Évènement/Concert  Exposition  Autre : …………………………………………………………………………………………………………………………...

Sortie en journée  Ateliers/Cours  Numérique

**Décrivez ce que vous voulez faire :**  ……………………………………………………….……………………………………………………….………………………………………………………………………………………

……………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….……..………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….…………………………………….………………….……………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….…………..…………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….………………………………………..……………….……………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….……………..….……………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….…………………………………………..…………….……………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………………………….………………..…….…………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………..……………………………………..…………………………………..………………………………………………………………………..………………………………………………………………………..………………………………………………………………………….……….………………………………………………………………..………………………………………………………………………..………………………………………………………………………..……………………………………

**COMMENT EST NÉE CETTE IDÉE ?**

**Passion ou envie commune** des membres de l’équipe

**Idée d’un membre de l’équipe** qui a convaincu d’autres personnes

**Vous avez vécu, vu, lu ou entendu des chose**s qui vont ont donné cette idée. Lesquelles ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….............

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….............

**Vous avez remarqué un manque**, un besoin dans votre groupe ? dans votre ville ? dans le département ? pour d’autres personnes ? Lequel ?  :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….............

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….............

**À QUI OU À QUOI PROFITERA VOTRE IDÉE ?**

**à votre équipe**

**à d’autres personnes** (enfants, jeunes, habitants de votre ville/quartier,…) : ………………………………………………………………………………………………………………………………..

**à autre chose** (environnement, animaux, vie locale,…) : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**ETAPE 3 – COMMENT ALLEZ-VOUS FAIRE ?**

**Décrivez les grandes étapes de votre projet tel que vous les envisagez** (de la première idée au bilan) et quel sera le rôle chacun de vous. Vous pouvez répondre librement ci-dessous ou sous la forme de votre choix. Pour vous aider vous pouvez par exemple présenter un rétroplanning et/ou un tableau de répartition

des tâches !

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………….

**ETAPE 4 – QUEL EST VOTRE BUDGET ?**

**TOTAL DEPENSES = TOTAL RECETTES**

**VOUS DEVEZ FOURNIR UN MAXIMUM D’ELEMENTS JUSTIFIANTS LES DEPENSES PREVISIONNELLES (DEVIS, CAPTURES D’ECRAN DES TARIFS ETC.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEPENSES** | | **RECETTES** | | |
| **TYPES DE DEPENSES** | **MONTANT ESTIME** | **TYPES DE RECETTES** | | **MONTANT ESTIME** |
| **TRANSPORTS ?**  (Ex. : Train, Bus, Frais d’essence, péage…) |  | **AUTOFINANCEMENT** (RAPPEL : 20% MINIMUM DU TOTAL) | **ACTIONS, INITIATIVES POUR FINANCER ?** |  |
| **HEBERGEMENT ?**  (Ex. : Hôtel, Camping, Auberge de jeunesse…) |  | **ENTREES DU PUBLIC ?** |  |
| **NOURRITURE ?**  (Ex. : Courses alimentaires, Restaurant, traiteur…) |  | **APPORTS PERSONNELS DE L’EQUIPE ?** |  |
| **MATERIEL ?**  (Ex. : achat ou location, papier, sono, tentes…) |  | **AIDES FINANCIERES EXTERIEURES** | **AUTRES BOURSES ?** |  |
| **PRESTATIONS ?**  (Ex. : Entrées, intervenants …) |  | **SUBVENTIONS ?** |  |
| **ASSURANCES**  (Ex. : Responsabilité civile, matériel, participants…) |  | **PARTICIPATION EMPLOYEUR PARENTS ?** |  |
| **PUB ET COMMUNICATION ?**  (Ex : Impressions affiches, site internet, téléphone…) |  | **AUTRES ?** | ………………………… |  |
| **AUTRES ?** …………………… |  | **MONTANT**  **CAP D’AJIR SOLLICITÉ**  **(Rappel : 50% maximum du total)**  **Maximum 1000 euros** | |  |
| **TOTAL DÉPENSES** |  | **TOTAL RECETTES** | |  |

**Votre budget prévoit de l’achat de matériel ? Qu’allez-vous en faire après le projet ?**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**ETAPE 5 – VOS ENGAGEMENTS**

Cette partie vous indique **à quoi vous vous engagez dans le cadre du parcours CAP D’AJIR** si vous êtes lauréat. **L’un des membres de votre équipe doit obligatoirement compléter et signer sur le cadre ci-dessous.**

* **Les membres du dispositif CAP D’AJIR (Comité de pilotage, coordination, Points d’Appui Pour Agir) ne sont en aucun cas organisateurs des projets soumis par les candidats. Ils laissent l’entière responsabilité de ces projets aux jeunes et aux parents pour les mineurs, seuls juges de l’aptitude de leurs enfants à réaliser leur projet.**
* **Tous les membres mineurs de votre équipe d’organisation doivent obligatoirement faire remplir une fiche d’autorisation de leur représentant légal (parents, tuteurs…). Cette fiche est disponible en fin de ce dossier et doit être copiée autant de fois que nécessaire « annexe : autorisation représentant légal ».**

**QUELS SONT VOS ENGAGEMENTS ?**

**Règlement**

**Je soussigné-e …………………………………………………………………………….**

**Représentant du projet intitulé …………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**Déclare avoir pris connaissance du règlement du parcours CAP D’AJIR et m’engager à en respecter les modalités.**

**Fait à …………………………………………………………………………………………..**

**Le ………………………………………………………………………………………………**

**Signature du jeune représentant :**

**Les lauréats du parcours CAP D’AJIR s’engagent à :**

* Réaliser l’activité en respectant l’échéancier prévu lors de l’attribution de la bourse.
* Être couverts par une police d’assurances en responsabilité civile
* Envoyer à la Ligue de l’enseignement de Normandie un bilan de leur action dans un délai de 6 mois suivant la réalisation, avec la justification de l’emploi de la bourse (de préférence sous forme numérique).
* Accepter tout contrôle et à fournir tout document utile à un bilan.
* Valoriser le projet et citer ou faire apparaître le dispositif AJIR DANS LA MANCHE lors de la médiatisation par voie de presse, affiches, réseaux sociaux ou autres supports.
* Participer à des temps de valorisation du AJIR DANS LA MANCHE, notamment lors de rencontres départementales ou locales avec les différents partenaires, événement IMPEC…
* Inviter les membres du comité de pilotage du dispositif AJIR DANS LA MANCHE lors des temps forts du projet.

**ANNEXE : AUTORISATION REPRÉSENTANT LÉGAL**

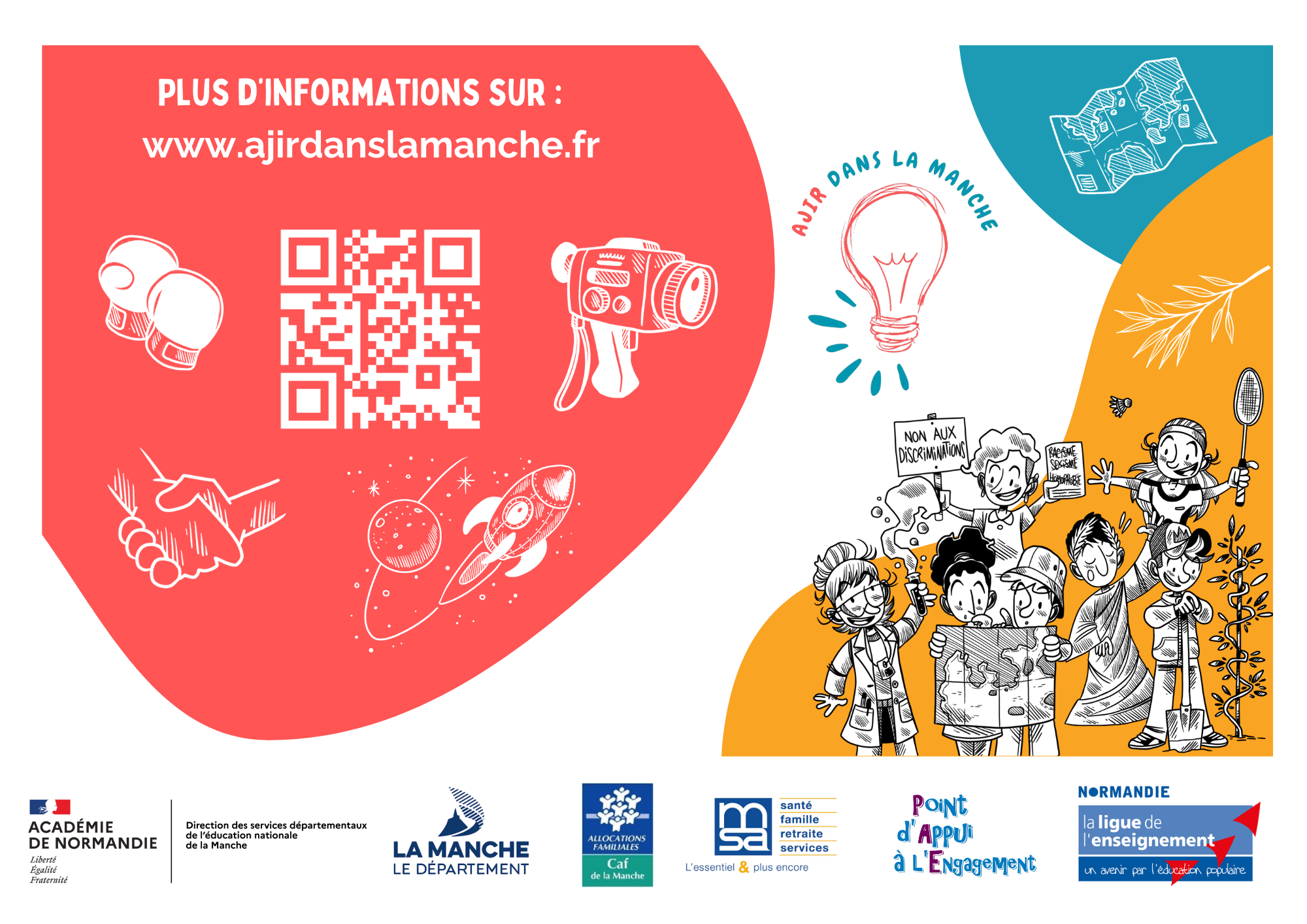
*Chaque mineur membre de l’équipe d’organisation doit fournir cette autorisation*

**M – Mme:** ............................................................................ **Adresse et ville** : ............................................................................

**Numéro de téléphone** : ........................................................................... ............................................................................

**E-mail :** ............................................................................ ............................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| **Autorisation représentant légal** | **Autorisation de droit à l’image** |
| Je soussigné, Monsieur et/ou Madame .................................................................. déclare avoir pris connaissance du projet «Initiative» du mineur sous ma responsabilité: (Nom du Jeune)  ........................................................................................................  A cet égard, je m’engage à souscrire une assurance responsabilité civile le couvrant ainsi que tous tiers, des risques inhérents à la réalisation de ce projet. En aucun cas, la responsabilité des organisateurs du dispositif AJIR DANS LA MANCHE ne sera mise en cause, sur quelque fondement que ce soit, pour des faits résultant de la réalisation du projet. De plus, j’atteste de laisser une entière autonomie de gestion de l’aide accordée au titre d’AJIR DANS LA MANCHE, au mineur sous ma responsabilité. | En référence à la loi protégeant la vie privée, la ligue de l’enseignement de Normandie et les organisateurs du dispositif AJIR DANS LA MANCHE doivent demander une autorisation préalable à la prise de vues.  La ligue de l’enseignement de Normandie s’engage à n’utiliser ces photographies qu’à des fins de valorisation des projets menés par les jeunes (réseaux sociaux, affiches...). En aucun cas ces prises de vues ne feront l’objet d’une utilisation commerciale  *Cette autorisation est valable pour une durée de trois années à partir de la prise de vues, et conformément à la loi, vous disposerez d’un droit de retrait de certaines images si vous le jugez nécessaire.*  Je soussigné, Monsieur et/ou Madame ………………………………………………………………  □ autorise □ n’autorise pas  l’utilisation de l’image du mineur sous ma responsabilité (Nom du jeune)………………………………………………..………………  dans le cadre du dispositif AJIR DANS LA MANCHE |
| Fait à .......................................le............................en 2 exemplaires  Signature du représentant légal, Précédée de la mention «lu et approuvé»  Une copie est à conserver par le responsable légal | Fait à .......................................le............................en 2 exemplaires  Signature du représentant légal, Précédée de la mention «lu et approuvé»  Une copie est à conserver par le responsable légal |

****