

# OFFRE D'EMBAUCHE

## ANIMATEUR.RICE ET ADJOINT.E DE DIRECTION ENFANCE/JEUNESSE

**LIEU DE TRAVAIL :** LOUVIGNY (14)

**MISSIONS :**

**Animation :**

- Accueillir les enfants et les jeunes et assurer leur sécurité physique, morale et affective
- Être garant de la mise en œuvre des projets pédagogiques
- Elaborer et mettre en œuvre des projets d'animation selon les besoins et envies des enfants et des jeunes, en lien avec le Projet Educatif Local
- Veiller au respect des règles de vie, d'hygiène et de sécurité
- Animer la pause méridienne en élémentaire en lien avec les différents projets : PEL, projet d'école
- Développer des outils pédagogiques et des aménagements à destination des publics

**Adjoint direction :**

- Soutenir l'équipe de direction dans les missions administratives : suivi budgétaire, création d'outils de communication, suivi des inscriptions et règlements...
- Accompagner l'équipe de direction dans les missions logistiques : achats, transport de matériel
- Participer à l'élaboration du projet pédagogique de l'été
- Maintenir les partenariats existants
- Coordonner la mise en œuvre du spectacle de fin d'année des ateliers loisirs : de la préparation à l'évaluation
- Assurer le lien aux familles

**COMPÉTENCES :**

- Connaissance des besoins des enfants et des jeunes (3-18 ans)
- Connaissance des démarches de projets
- Sens du travail en équipe et sens des responsabilités
- Capacités d'initiative et d'autonomie
- Expérience d'animation en accueil collectif de mineurs
- Expérience de direction souhaitée
- Permis B obligatoire

**NIVEAU ET DIPLÔMES REQUIS :**

- BAFA ou équivalent
- BAFD ou BPJEPS souhaité

**TYPE DE CONTRAT :**

- CDD de 4 mois, du 5 mai 2025 jusqu'au 5 septembre 2025
- Temps Complet - Modulation B

**RÉMUNÉRATION :**

- Classification : C-285 de la CCN ECLAT
- Rémunération mensuelle brute : 2025,99 €

**INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :**

- Horaires : Horaires aménageables / Travail certain week-end / Télétravail partiel possible
- Avantages : CSE (réductions tarifaires, participation mutuelle...)

**Envoyer C.V + lettre de motivation avant le 24/04/2025 par mail à :**

**Madame Aline PLESSIS**  
**emploi@laligenormandie.org**

