

DIRECTEUR·RICE ADJOINT·E

LIEU DE TRAVAIL : La Ferrière Aux Etangs (61)

MISSIONS :

En lien direct avec la coordinatrice, vous participerez à la direction du centre sur les plans administratif, pédagogique et logistique :

- Participer à l'élaboration et au suivi du projet pédagogique du centre,
- Participer à la conception, à l'organisation et à la coordination des activités de loisirs qui en découlent,
- Encadrer les équipes avec la Directrice,
- Contribuer au suivi du budget de la structure,
- Contribuer à la mise à jour du registre des présences des enfants accueillis,
- Promouvoir les activités,
- Accueillir le public et renseigner les parents,
- Entretien des relations avec les partenaires du centre,
- Veiller au respect de la réglementation des accueils collectifs de mineurs,
- Contrôler l'application des règles d'hygiène et de sécurité.

COMPÉTENCES :

- Sens du relationnel avec les équipes, enfants et familles
- Sens du travail en équipe
- Connaître et appliquer les règles d'hygiène et de sécurité
- Sens de l'écoute de l'observation
- Maîtrise des outils informatiques de base
- Conduite de mini-bus
- Permis B obligatoire

NIVEAU ET DIPLÔMES REQUIS :

- BAFD OU EN COURS
- BPJEPS LTP OU EN COURS

TYPE DE CONTRAT :

- CEE du 7 juillet au 1^{er} août
- Journées de préparation en amont

RÉMUNÉRATION :

- Rémunération journalière brut : 59,75€

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :

- Horaires : Travail en journée du lundi au vendredi
- Avantages : Restauration sur place les mercredis et pendant les vacances scolaires / Hébergement sur place possible

Envoyer C.V + lettre de motivation avant le 30/04/2025 par mail à :

Madame Solène DESBRAIS
emploi@laliguenormandie.org

