

AGENT·E D'ENTRETIEN ET DE SERVICE

LIEU DE TRAVAIL : Gouville-sur-Mer (50)

MISSIONS :

Au sein d'un Village vacances (vacances familles, classes découvertes...), vous serez en charge de :

o Service restauration :

- Réaliser la mise en place et dresser les tables
- Accueillir et installer l'utilisateur
- Réaliser un service en salle / Débarrasser une table / Nettoyer une salle
- Préparer le petit déjeuner

o Ménage :

- Entretien des parties collectives
- Entretien des chambres et salles de bain
- Nettoyage et entretien du linge

COMPÉTENCES :

- Connaissance des règles d'hygiène en vigueur (HACCP)
- Être en capacité de travailler en équipe
- Être autonome et responsable dans ses fonctions
- Avoir le sens de l'organisation et de l'adaptation
- Avoir le sens des relations et le respect du public accueilli

NIVEAU ET DIPLÔMES REQUIS : Débutant·e accepté·e

TYPE DE CONTRAT :

- CDD de 4 mois
- Prise de poste à partir du 10/02/2025
- Temps Complet 35h par semaine

RÉMUNÉRATION :

- Classification : A-257 de la CCN ECLAT
- Rémunération mensuelle brute : 1 837,55 €

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :

- Horaires : Travail en journée / Travail le week-end possible
- Avantages : CSE (réductions tarifaires, chèques vacances, participation mutuelle ...)

Envoyer C.V + lettre de motivation avant le 30/01/2025 par mail à :

Monsieur Thierry VARNIERE
emploi@laligenormandie.org

