

**OFFRE D'EMBAUCHE****Accueillant-e Lieu d'Accueil Enfant Parent (LAEP)**

**TERRITOIRE et LIEU DE TRAVAIL :** Le Havre (Seine Maritime) - Maison A Jouet d'Aplemont

**MISSIONS :**

- Mettre en œuvre le projet du lieu défini par le gestionnaire et selon l'éthique d'un Laep
- Contribuer au développement de l'enfant et de la relation parent/enfant
- Assurer un rôle d'accompagnement à la fonction parentale
- Favoriser la création du lien social, rompre l'isolement
- Favoriser la participation des familles au sein du lieu
- Participer aux temps de réunion de coordination et d'analyse de sa pratique en supervision
- Assurer la gestion administrative
- Identifier les besoins des familles
- Aménager et organiser le lieu d'accueil en lien avec les autres accueillantes

**COMPÉTENCES :**

- Avoir de l'expérience dans le domaine de la parentalité
- Très bonnes connaissances du développement de l'enfant, de la relation enfant-parent et de ses enjeux
- Sens de l'accueil, disponibilité
- Capacités d'écoute et d'observation
- Aptitudes aux actions partenariales
- Capacités d'adaptation et de remise en question
- Capacités à travailler en binôme
- Intégrité, discrétion et grand respect du secret professionnel

**NIVEAU ET DIPLÔMES REQUIS :**

- Professionnels de la petite enfance : Diplôme D'EJE souhaité
- Expérience dans le champ de l'accompagnement à la parentalité de minimum 1 an
- Permis B (prévoir déplacements en local)

**TYPE DE CONTRAT :**

- CDD de remplacement (congé maternité), à partir du 3 octobre 2022
- Temps partiel (12h/semaine)

**RÉMUNÉRATION :**

- indice 280 de la CCN ECLAT
- Rémunération horaire brute : 12,15€

**Envoyer C.V + lettre de motivation avant le 26 août 2022**

Par courrier à :

**Madame Nathalie Moulin**

Ligue de l'enseignement de Normandie

Service Ressources Humaines

16, rue de la Girafe

14000 Caen

Ou par mail à :

[emploi@laliquenormandie.org](mailto:emploi@laliquenormandie.org)

*entretiens prévus le 6 septembre*

