

OFFRE D'EMBAUCHE

Coordonnateur(trice) de l'action culturelle en milieu pénitentiaire à Argentan (61) / Remplacement de congé maternité du 20/10/2021 au 11/02/2022

FONCTIONS : Coordonnateur(trice) de l'action culturelle au sein du Service Pénitentiaire d'Insertion et de Probation d'Argentan dans l'Orne

EMPLOYEUR : Ligue de l'enseignement de Normandie

TERRITOIRE et LIEU DE TRAVAIL : Argentan (Orne, Normandie, 61)

MISSIONS :

En lien avec la responsable du Pôle Culture de la Ligue de l'enseignement de Normandie, le (la) coordinateur(trice) de l'action culturelle assure 3 missions :

- La conception et la coordination d'une programmation artistique et culturelle susceptible de favoriser l'insertion des personnes placées sous-main de justice en établissement pénitentiaire.
- Le développement et la consolidation d'un accès à la pratique du livre, de la lecture et de l'écriture, notamment au sein des bibliothèques de l'établissement.
- La mise en œuvre administrative, technique et organisationnelle des programmations culturelles en lien avec l'établissement et le SPIP.

Activités principales :

- ❖ **La conception et la coordination d'une programmation d'activités artistiques et culturelles susceptibles de favoriser l'insertion des personnes placées sous-main de justice en établissement pénitentiaire**
 - Evaluation et analyse des attentes et besoins des personnes détenues, du Centre de détention et du SPIP (Service pénitentiaire d'insertion et de probation) de l'Orne en matière culturelle et d'insertion
 - Respect et suivi des conditions techniques et procédurales d'accueil de l'établissement
 - Prospection et suivi des partenaires culturels locaux et régionaux susceptibles d'intervenir
 - Co-écriture des projets culturels avec les structures et les acteurs culturels et artistiques
 - Accueil et accompagnement des intervenant-es culturel-les
 - Evaluation de l'action et du partenariat de chaque projet
- ❖ **Le développement et la consolidation d'un accès à la pratique du livre, de la lecture et de l'écriture**
 - Suivi du bon fonctionnement des bibliothèques en milieu fermé afin de garantir leur accès et leur fréquentation : partenariat avec les médiathèques locales pour la formation des détenus auxiliaires bibliothécaires, gestion du fond d'ouvrage, utilisation du logiciel de gestion des prêts...
 - Suivi de la formation et travail en partenariat avec les auxiliaires bibliothécaires
 - Mise en place de projets artistiques et culturels en lien avec la pratique de la lecture et de l'écriture
- ❖ **La mise en œuvre administrative et technique des programmations culturelles**
 - Conception et rédaction des conventions et gestion des aspects administratifs et budgétaires
 - Conception et diffusion d'outils de communication sur la programmation et les actions au sein de la détention
 - Participation et présentation d'outils de bilan lors des comités de pilotage culture (2 fois par an)
 - Renseignement des outils de suivi et d'évaluation demandés par les partenaires du dispositif *Culture/Justice* (carnet de bord de la DISP, dossiers de bilan de la programmation DRAC / Région / DISP)
 - Utilisation d'outils de communication à destination des partenaires du protocole « *Culture/Justice* », de la presse et des partenaires culturels
 - Recherche de financements et suivi budgétaire des actions

COMPÉTENCES :

- Connaissance et expérience du secteur de l'action artistique et culturelle et/ou de la programmation culturelle
- Connaissance et/ou expérience du secteur du livre et de la lecture publique (bibliothèques, médiathèques)
- Sens de l'initiative et capacité à travailler en autonomie
- Capacité d'organisation
- Rigueur et méthode
- Aisance relationnelle interne et externe à l'administration pénitentiaire
- Maîtrise des outils informatiques et de communication (traitement de texte, tableurs, internet...)
- Permis B indispensable

NIVEAU ET DIPLÔMES REQUIS :

- Niveau bac + 2 / 3 avec une expérience de la coordination d'actions culturelles et artistiques

TYPE DE CONTRAT :

- CDD de remplacement de congé maternité
- Temps partiel 28h/semaine en modulation
- Convention collective nationale de l'animation
- Poste basé à Argentan avec des déplacements réguliers entre le SPIP et le centre de détention et des déplacements ponctuels vers d'autres villes régionales (Caen, Alençon...)

TEMPS DE TRAVAIL :

- 28h / semaine
- Périodes de travail : modulation B
- Prise de poste au 20 octobre 2021

RÉMUNÉRATION :

- Classification : D-300 (+15) de la CCNA
- **Rémunération mensuelle brute** : 1592.64 €

A noter : Entretiens prévus le jeudi 7 octobre 2021 à Caen

Envoyer C.V + lettre de motivation pour le lundi 4 octobre au plus tard.

Par courrier à :
Ligue de l'enseignement de Normandie
Service Ressources Humaines
16, rue de la Girafe
14000 Caen

Ou par mail à :
emploi@laliguenormandie.org